

**UCHWAŁA NR XXXI/224/2021
RADY GMINY KAWĘCZYN**

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kawęczyn.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/190/ 2017 Rady Gminy Kawęczyn z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kawęczyn

Piotr Gebler

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KAWĘCZYN,
ZWANY DALEJ „REGULAMINEM”**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn, zwany dalej Regulaminem.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu.

**Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach
służących do użytku publicznego**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, która obejmuje:

- a) szkło,
- b) papier,
- c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- d) bioodpady,
- e) przeterminowane leki i chemikalia,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) zużyte baterie i akumulatory,
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- i) popioły paleniskowe,
- j) opony,
- k) odzież i tekstylia,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- n) odpady niebezpieczne.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie, gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie.

3. Dopuszcza się możliwość gromadzenia bioodpadów w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z przeznaczeniem kompostu na potrzeby własne.

4. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nieutrudniający ruchu pieszych i zapewniający utrzymanie ciągłości przejścia lub przejazdu.

6. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczalne wyłącznie na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że odbywa się ono w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska, a powstające nieczystości ciekłe odprowadzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Dopuszcza się wykonywanie poza warsztatami naprawczymi, drobnych napraw pojazdów samochodowych takich jak: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje mechanizmów, pod warunkiem, że powstające odpady są usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników i/lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 3. 1. Odpady komunalne powinny być zbierane w pojemnikach i/lub workach spełniających wymagania obowiązujących norm.

2. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemniki i/lub worki do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych.

3. Właściciele nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są dostosować pojemność pojemników i/lub worków do zbierania odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów, cykl wywozu i liczbę mieszkańców danej nieruchomości.

4. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie nieruchomości w ciągu tygodnia w wysokości 30 litrów - jako ilość podstawową na jednego mieszkańca Gminy Kawęczyn;

5. Minimalna objętość pojemników i/ lub worków do zbierania odpadów komunalnych powinna odpowiadać iloczynowi liczby mieszkańców i średniej ilości odpadów określonej w ust. 4. przy uwzględnieniu częstotliwości wywozu.

6. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz wytwarzane są odpady komunalne, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu odbioru:

- dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej - 2 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta;
- dla szkół wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- dla żłobków i przedszkoli - 2 l na każde dziecko i pracownika;
- dla lokali handlowych - 30 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal;
- dla punktów handlowych poza lokalem - 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt;
- dla lokali gastronomicznych -10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko;
- dla ogródków działkowych 60 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem;
- dla nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych – przyjmuje się normatyw taki jak dla zabudowy jednorodzinnej;

- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

7. Pojemniki inne niż worki powinny być wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu o pojemności minimalnej 120 l. w kolorze czarnym lub szarym i powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

8. Worki o minimalnej pojemności 120 l. powinny być wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE dostępnych na rynku o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.

§ 4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić w dniu odbioru odpadów komunalnych pojemniki i / lub worki przed wejście na teren nieruchomości bezpośrednio przy drodze publicznej.

§ 5. 1. Określa się rodzaje i pojemność pojemników i/ lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) worki powinny być wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE dostępnych na rynku o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka a pojemniki z tworzywa sztucznego w określonym kolorze lub z metalu z odpowiednim opisem;
- 2) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowanie kolorystyczne pojemników i/ lub worków:
 - a) kolor niebieski - worki i/lub pojemniki przeznaczone do zbierania papieru - o minimalnej pojemności 120 l, z napisem "PAPIER",,;
 - b) kolor zielony - worki lub pojemniki przeznaczone do zbierania szkła- o minimalnej pojemności 120 l, z napisem "SZKŁO";
 - c) kolor żółty - worki i/lub pojemniki przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych i metalu - o minimalnej pojemności 120 l, z napisem "TWORZYWA SZTUCZNE, METAL";
 - d) kolor brązowy - worki i/lub pojemniki przeznaczone do zbierania bioodpadów - o minimalnej pojemności 120 l. z napisem "BIO" .

2. Pojemniki i/lub worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych o minimalnej pojemności 120 l koloru czarnego.

3. Pojemniki i/lub worki do zbierania popiołów i żużli paleniskowych o minimalnej pojemności 80 l / 120 l koloru szarego z napisem opisem "POPIOŁ".

§ 6. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach, na skwerach:
 - kosze uliczne o minimalnej pojemności 20l.,
 - odległość pomiędzy koszami jest uzależniona od intensywności odbywającego się na niej ruchu pieszego;
 - na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- b) Opróżnianie koszy ulicznych, usytuowanych na terenach publicznych należy dokonywać w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.
- c) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych o pojemności min. 1100 l oznakowane kolorami i opisem takim jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.
- d) Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy, posiadający umowy cywilno-prawne na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ramach prowadzonej działalności zobowiązani są do pozbywania się odpadów zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu, z częstotliwością wynikającą z potrzeb.

Rozdział 4.

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób zapewniający zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości następuje przez umieszczenie odpadów odpowiednich pojemnikach, workach oraz przez przekazywanie odpadów przedsiębiorcy zgodnie z częstotliwością określoną w ust. 5

3. Pojemnik powinien być kompletny i wyposażony w mechanizm zabezpieczający przed przedostaniem się do jego wnętrza wód opadowych. Ponadto pojemnik powinien być utrzymywany w czystości poprzez jego mycie w razie potrzeby.

4. W pojemnikach powinny być gromadzone odpady w ilości nie powodującej jego przeciążenia.

5. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się z terenu nieruchomości:

1) pozostałe odpady po segregacji (zmieszane) i bioodpady :

a) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października.

b) nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca.

2) papier - co najmniej raz na kwartał,

3) szkło - co najmniej raz na kwartał

4) tworzywa sztuczne i metale - co najmniej raz w miesiącu,

5) popioły paleniskowe w okresie zimowym tj. od 1 października do 30 kwietnia - co najmniej raz w miesiącu oraz dodatkowo raz w miesiącu lipcu.

6) odpady niebezpieczne i problemowe – przyjmowane są w PSZOK-u w sposób ciągły – wg potrzeb

7) odpady wielkogabarytowe - przyjmowane są w PSZOK-u w sposób ciągły - wg potrzeb

6. Pozbywanie się nieczystości ciekłych z nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe musi następować systematycznie, w terminach i z częstotliwością zapewniającą utrzymanie właściwego stanu sanitarnego i porządkowego nieruchomości tj. gwarantująca zabezpieczenie przed przepełnieniem się zbiornika bezodpływowego.

7. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych należy przystosować do wymagań wynikających z instrukcji ich eksploatacji, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

8. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i ciekłych osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków należy wykonywać za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego odpowiednie zezwolenie na prowadzenie takiej działalności oraz na podstawie zawartej z nim umowy.

9. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zgłoszenia do urzędu faktu rozpoczęcia użytkowania zbiornika bezodpływowego, przydomowej oczyszczalni ścieków oraz zaprzestania ich użytkowania celem ujęcia lub wykreślenia ich w ewidencji prowadzonej przez gminę.

Rozdział 5.

Selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych

§ 8. 1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych zasad pozbywania się odpadów komunalnych określonych w Regulaminie i przepisach odrębnych;

2. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, traktowane będą jako odpady komunalne zmieszane;

3. Przeteterminowane leki z gospodarstw domowych przyjmowane będą w wyznaczonych aptekach oraz będą odbierane przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych .

4. Zużyte baterie, przenośne akumulatory przyjmowane będą w placówkach oświatowych, handlowych i innych instytucjach publicznych na terenie gminy, a także będą odbierane przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

5. Odpady przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych :

- Meble i inne odpady wielkogabarytowe - do 100 kg/osobę /rok
- Opony - 2 szt. opon samochodowych na osobę/rok.
- Boodpady
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- Drobną zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (drobne AGD, RTV, sprzęt komputerowy, suszarki itp.)
- Odpady budowlane i remontowe (gruz betonowy i zmieszane odpady z budowy, drewno i stolarka okienna i drzwiowa) - do 100 kg/osobę /rok
- Drewno impregnowane
- Styropian opakowaniowy
- Papier i tektura
- Szkło (opakowaniowe)
- Odpady wielomateriałowe
- Tworzywa sztuczne (opakowaniowe)
- Tworzywa sztuczne (inne niż opakowaniowe)
- Odzież i Tekstylia
- Opakowania wielomateriałowe
- Folie
- Popioły paleniskowe
- Akumulatory
- Baterie
- Lampy fluorescencyjne
- Przetworzone leki
- Termometry rtęciowe
- Rozpuszczalniki
- Kwasy
- Oleje i tłuszcze inne niż jadalne
- Opakowania z pozostałościami niebezpiecznymi
- Środki ochrony roślin
- Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice
- Detergenty
- Metale
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek

6. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) nie przyjmuje takich odpadów jak:

- materiałów zawierających azbest,
- papy,
- szyb samochodowych,
- szkła zbrojonego i hartowanego,
- części samochodowych (tj. zderzaki, reflektory itp.)

- opon z działalności gospodarczej tj. opon z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych,
- folii z działalności rolniczej;
- odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- odpadów w opakowaniach ciekących.
- odpadów komunalnych zmieszanych.

7. Informacje o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych podaje się do publicznej wiadomości

8. Odpady komunalne pozostałe po segregacji nie kwalifikujące się do żadnego rodzaju odpadów zbieranych selektywnie należy gromadzić w pojemniku przeznaczonym na komunalne odpady zmieszane np. pampersy, środki higieny osobistej itp.

9. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK samodzielnie rozładowuje odpady i umieszcza je we wskazanych miejscach, pojemnikach, kontenerach pod nadzorem obsługi PSZOK.

10. Mieszkańcy zgłaszają zamiar oddania odpadów komunalnych telefonicznie do Urzędy Gminy w godz. 7:30 – 15:30 od poniedziałku do czwartku.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 9. 1. W celu wypełnienia wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Gmina Kawęczyn podejmie następujące działania:

- 1) w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko:
 - a) objęcie zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w tym selektywną zbiórką wszystkich mieszkańców gminy;
 - b) intensyfikacja działań edukacyjno - informacyjnych promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami;
 - c) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia;
 - d) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 2) w zakresie działań wspomagających postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów:
 - a) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
 - b) dostosowanie sposobu zbierania odpadów komunalnych dla przyjętej w regionalnym zakładzie zagospodarowania odpadów komunalnych technologii przetwarzania odpadów komunalnych;
 - c) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10.1. Osoby utrzymujące psy, koty i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz uniemożliwiania zanieczyszczania terenów przeznaczonych do wspólnego użytku przez te zwierzęta.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zapewnienie stałego i skutecznego dozoru nad zwierzętami domowymi;
- 2) sprawowania skutecznej kontroli nad zachowaniem w przypadku zwolnienia z uwięzi, podczas ich wyprowadzania;

- 3) niezwłoczne usuwanie odchodów pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku wspólnego, a także na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zieleni, itp. poprzez umieszczenie ich w szczelnych torebkach nie ulegających szybkiemu rozkładowi następnie w dedykowanych do ich zbioru urządzeniach lub pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych jako takie w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 t. j.),
- b) zabezpieczenie nieruchomości przed możliwością jej niekontrolowanego opuszczenia przez zwierzęta gospodarskie.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt. 3, zobowiązani są przestrzegać:

- a) przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- b) zgodności z prawem i niniejszym regulaminem – w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości powstających w związku z prowadzoną hodowlą.
- c) gromadzenia i usuwania nieczystości pochodzenia zwierzęcego, nie powodując zanieczyszczenia nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 9.

Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 12. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się na obszarach zabudowanych raz w ciągu roku w miesiącach wrzesień – październik.

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XXXI/224/2021 RADY GMINY KAWĘCZYN

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn.

Zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn ma na celu dostosowanie jego zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439).

Niniejszy regulamin określa szczegółowo zasady i wymagania dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, obowiązki właścicieli nieruchomości, przedsiębiorcy odbierającego odpady, zadania gminy oraz zarządzającego systemem gospodarowania odpadami.

Regulamin precyzuje wymagania dotyczące prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z wydzieleniem poszczególnych frakcji odpadów. Określone zostały w nim minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych. Ponadto precyzuje wymagania w zakresie uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz mycia pojazdów samochodowych poza myjniami.

W regulaminie ustalona została kolorystyka pojemników i worków do selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych. Uregulowana została częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

Regulamin określa również obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku oraz określa wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

Projekt regulaminu został, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przedłożony do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Turku. Organ opiniujący zaopiniował projekt pozytywnie. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.